

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО
РЕЗЕРВА ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

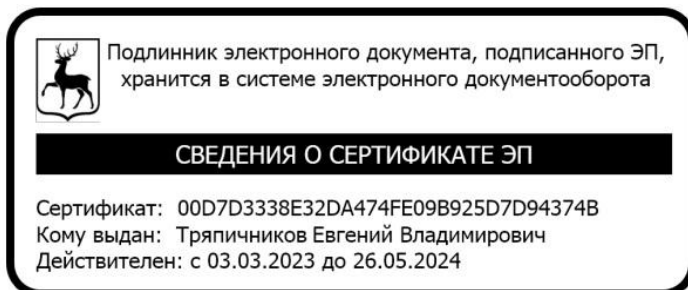
ПРИНЯТО

Советом Училища
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 01 от «23» января 2024 г.
Председатель Совета Училища

Володина Н.В.

«23» января 2024 г.

Директор
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Приказ № 29 от «23» января 2024 г.



Е.В. Тряпичников

Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на 2024/25 учебный год

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на 2024/25 учебный год (далее – Правила приема) регулируют прием лиц в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее – Училище) для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. Правовое основание:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный Приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;
- Приказ Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, физической культуры и спорта;
- устав Училища и локальные нормативные акты Училища.

1.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Училища в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

1.4. Училище осуществляет прием лиц по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по следующим видам спорта:

Группы видов спорта	Вид спорта
командные игровые виды спорта	водное поло (девушки)
спортивные единоборства	тхэквондо
	фехтование (рапира)
сложно-координационные виды спорта	художественная гимнастика (девушки)
циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья	лыжные гонки
	гребной спорт (академическая гребля)
	плавание
	тяжелая атлетика
	легкая атлетика (спринт)
	конькобежный спорт (шорт-трек)
	современное пятиборье

Количество мест по видам спорта для приема на 2024/25 учебный год размещается в соответствии с пунктом 1.5 настоящих Правил.

1.5. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Училище на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Училища;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест для приема в 2024/25 учебном году, а также количество вакантных мест для приема (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Училище;
- образец заявления о приеме на обучение.

1.6. Сроки приема документов на поступление и прохождение индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте Училища не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

1.7. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

1.8. Прием документов осуществляется одним из следующих способов:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 603136, г. Нижний Новгород, улица Ванеева, дом 110Б;
- в электронной форме (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) через официальный сайт Училища по адресу

<https://nouor.ru>, а также по электронной почте nouor-pk@mail.ru;

- лично по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 110Б, учебный корпус.

Телефоны для связи: 8(831)435-61-88. Дни и время приема документов при личном обращении: понедельник - четверг с 8.00 до 15.00.

2. Перечень документов для приема

2.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (приложение 1,2,3 к настоящим Правилам приема) по результатам прохождения индивидуального отбора.

2.2. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) 4 фотографии размером 3х4.

2.3. Поступающий с целью прохождения индивидуального отбора вправе дополнительно предоставить другие документы (копии, скан или фото – в зависимости от выбранного способа подачи документов), в частности:

- ходатайство от спортивной организации/федерации, иных организаций спортивной направленности, согласованное с министерством спорта Нижегородской области, ходатайство министерства спорта Нижегородской области;

- классификационную книжку спортсмена, ксерокопию приказа о присвоении спортивного разряда (звания), протоколы соревнований с лучшими результатами (оригиналы или ксерокопии, заверенные печатью);

- справку об обучении или периоде обучения от образовательной организации (об окончании предыдущего этапа (периода) подготовки (по предпрофессиональным программам) с переводными нормативами по избранному виду спорта);

- справку о пройденных этапах спортивной подготовки от физкультурно-спортивной организации;

- спортивный дневник;

- копию пенсионного полиса, копию ИНН (при наличии);

- копию медицинского страхового полиса;

- характеристику;

-иные документы (в частности, протоколы соревнований, дипломы и т.п.).

Подача указанных в данном пункте документов осуществляется посредством способов, указанных в пункте 1.8 настоящих Правил.

2.4. При необходимости создания специальных условий при проведении индивидуального отбора – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания таких условий.

2.5. Училище осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.7. Документы, направленные (представленные) в Училище лично, по почте или в электронной форме, принимаются при их поступлении в Училище не позднее сроков,

установленных пунктом 1.6 настоящих Правил.

2.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему (родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего).

2.9. Поступающему (родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего) при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.10. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждому виду спорта.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Училища для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

2.11. По письменному заявлению поступающий (родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего) имеет право забрать документы, представленные в приемную комиссию с целью поступления в Училище. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Индивидуальный отбор

3.1. В соответствии с законодательством, Училище при приеме использует систему индивидуального отбора.

3.2. Индивидуальный отбор на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки включает в себя:

- 1) предварительные просмотры;
- 2) тестирование поступающих по общей и специальной (по избранному виду спорта) физической подготовке;
- 3) анализ результатов выступлений поступающих на официальных всероссийских и международных соревнованиях (анкетирование);
- 4) индивидуальную консультацию-собеседование.

Индивидуальный отбор проводится в соответствии с законодательством, настоящим разделом Правил, а также в соответствии с локальным нормативным актом «Перечень и формы вступительных испытаний (индивидуального отбора)» который размещается на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://pouog.ru/>, а также на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Училище самостоятельно определяет время и сроки проведения индивидуального отбора. Расписание индивидуального отбора (вид, дата, время, способ проведения, просмотревая группа, место проведения испытания, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих путем размещения информации на информационном стенде и официальном сайте Училища.

3.4. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Училище, проходят индивидуальный отбор с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих. При этом инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья представляют документ (оригинал или заверенную в установленном порядке копию), подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительного испытания.

Форма проведения индивидуального отбора для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – устная.

При проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение следующих требований:

- индивидуальный отбор проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья совместно с поступающими, не имеющими ограниченных

возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих;

- присутствие ассистента из числа работников Училища или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, общаться с экзаменатором, тифлоперевод, сурдоперевод и т.п.);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения индивидуального отбора;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи индивидуального отбора пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на индивидуальном отборе, а также инструкция о порядке проведения индивидуального отбора оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для прочтения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения индивидуального отбора оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, при необходимости обеспечивается сурдоперевод;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляется помощь ассистента, письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

3.5. Лица, не явившиеся на индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), проходят дальнейшие процедуры индивидуального отбора без начисления баллов за пропущенные испытания или допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе или индивидуально до их полного завершения (не позднее, чем до момента начала проведения последнего этапа индивидуального отбора).

При отсутствии уважительной причины непрохождения вступительных испытаний абитуриенты исключаются из дальнейшего конкурсного отбора.

3.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы баллов и самих баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Училища с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию по адресу г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 110Б, учебный корпус не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Зачисление

5.1. Зачисление поступающих в Училище на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Училища на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, устанавливаемые Училищем и размещаемые на информационном стенде и официальном сайте Училища.

5.2. Приказ с приложением списка зачисленных на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://nouor.ru/>, а также на информационном стенде приемной комиссии.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Училище вправе проводить дополнительный прием поступающих. Сроки приема документов и проведения индивидуального отбора устанавливаются директором Училища и размещаются на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://nouor.ru/>, а также на информационном стенде приемной комиссии.

ФОРМА заявления о приеме поступающего не достигшего 14 лет

Директору ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»

от _____

ФИО родителя (законного представителя) (полностью)

Адрес места жительства (преживания): _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(мою) _____ в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее - Училище)
указать - сына, дочь, внука, внучку или иное родство

на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на отделение

указать наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление

в группу тренера _____

1. ФИО поступающего _____

2. Дата и место рождения _____

3. Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), номера телефонов _____

4. Адрес места жительства (адрес пребывания) поступающего, телефон _____

Дополнительно сообщая следующую информацию:

1. Реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего, когда и кем выдан _____

2. Где начал (а) заниматься спортом _____

(Наименование ДЮСШ, СДЮШОР)

3. Выполнил (а) разряд _____ в _____ году по _____

4. Ф.И.О. первого тренера _____

Ознакомлен с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Училища.

Согласен на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Подпись законного представителя _____ / _____ / «__» _____ 202__ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (является неотъемлемой частью заявления о приеме)

Я, _____

ФИО законного представителя, адрес, сведения о номере и дате выдачи паспорта, выдавшем его органе,

реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя

в целях поступления моего (-ей) _____ в Училище и

сыном, дочерью, внуком, внучкой или иное родство, их ФИО полностью

последующего освоения им(ею) образовательных программ, даю согласие ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, 110Б) на обработку вышеуказанных и иных, предоставляемых при поступлении или в процессе обучения и прохождения обучения, моих персональных данных и персональных данных (в том числе, биометрических) моего ребенка любым незапрещенным действующим законодательством способом, с целью обеспечения Училищем полного и качественного осуществления своих обязанностей по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». Срок действия согласия: до даты истечения в соответствии с действующим законодательством срока хранения персональных данных обучающихся после их отчисления или выпуска. Согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления в Училище.

Подпись законного представителя _____ / _____ / «__» _____ 202__ года

ФОРМА заявления о приеме поступающего с 14 до 18 лет

Директору ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»

от _____
 ФИО поступающего

Адрес места жительства (пребывания): _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее - Училище) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на отделение

_____ указать наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление

в группу тренера _____

1. Дата и место рождения _____

2. Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), номера телефонов _____

3. Адрес места жительства (адрес пребывания) поступающего, телефон _____

Дополнительно сообщая следующую информацию:

1. Реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего, когда и кем выдан _____

2. Где начал (а) заниматься спортом _____
 (Наименование ДЮСШ, СДЮШОР)

3. Выполнил (а) разряд _____ в _____ году по _____

4. Ф.И.О. первого тренера _____

Ознакомлен с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Училища.

Согласен на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Подпись _____ / _____ / «__» _____ 202__ г.

Подпись законного представителя _____ / _____ / «__» _____ 202__ года

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (является неотъемлемой частью заявления о приеме)

Я, _____

_____ ФИО поступающего или законного представителя, адрес, сведения о номере и дате выдачи паспорта, выдавшем его органе,

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность

в целях поступления и последующего освоения мною образовательных программ, даю согласие ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, 110Б) на обработку вышеуказанных и иных, предоставляемых при поступлении или в процессе обучения и прохождения обучения, моих персональных данных и персональных данных (в том числе, биометрических) моего ребенка любым незапрещенным действующим законодательством способом, с целью обеспечения Училищем полного и качественного осуществления своих обязанностей по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Срок действия согласия: до даты истечения в соответствии с действующим законодательством срока хранения персональных данных обучающихся после их отчисления или выпуска. Согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления в Училище.

Подпись _____ / _____ / «__» _____ 202__ г.

Подпись законного представителя _____ / _____ / «__» _____ 202__ года

ФОРМА заявления о приеме совершеннолетнего поступающего

Директору ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»

от _____
 ФИО поступающего

Адрес места жительства (пребывания): _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее - Училище) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на отделение

_____ указать наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление

в группу тренера _____

1. Дата и место рождения _____

2. Адрес места жительства (адрес пребывания) поступающего, телефон _____

Дополнительно сообщая следующую информацию:

1. Реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан _____

2. Где начал (а) заниматься спортом _____
 (Наименование ДЮСШ, СДЮШОР)

3. Выполнил (а) разряд _____ в _____ году по _____

4. Ф.И.О. первого тренера _____

Ознакомлен с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Училища.

Согласен на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Подпись _____ / _____ / «__» _____ 202__ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (является неотъемлемой частью заявления о приеме)

Я, _____
 ФИО поступающего

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность

в целях поступления и последующего освоения мною образовательных программ, даю согласие ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, 110Б) на обработку вышеуказанных и иных, предоставляемых при поступлении или в процессе обучения и прохождения обучения, моих персональных данных и персональных данных (в том числе, биометрических) моего ребенка любым незапрещенным действующим законодательством способом, с целью обеспечения Училищем полного и качественного осуществления своих обязанностей по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Срок действия согласия: до даты истечения в соответствии с действующим законодательством срока хранения персональных данных обучающихся после их отчисления или выпуска. Согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления в Училище.

Подпись _____ / _____ / «__» _____ 202__ г.