

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»  
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

Советом Училища  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Протокол № 3 от «27» августа 2019 г.  
Председатель Совета Училища

  
/Н.В. Володина/

ПРИНЯТО

Директор  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Е.В. Тряпичников  
Приказ № 254 от «06» сентября 2019 г.




СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Протокол № 1 от «27» августа 2019 г.  
Председатель Педагогического совета

  
/Е.В.Тряпичников/

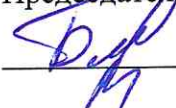
СОГЛАСОВАНО

Советом родителей  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Протокол № 1 от «27» августа 2019 г.  
Председатель Совета родителей

  
/Н.С.Плакидина/

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Протокол № 8 от «28» августа 2019 г.  
Председатель Студенческого совета

  
/Е.Беликова/

## **Основания и порядок отчисления и восстановления обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», в целях регламентации порядка и оснований отчисления и восстановления обучающихся (учащихся и студентов) в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее – Училище).

1.2. С момента утверждения настоящего локального нормативного акта утрачивают силу Основания и порядок отчисления и восстановления обучающихся, утвержденные директором Училища 10.11.2015; Изменения № 1 в Основания и порядок отчисления и восстановления обучающихся, утвержденные директором Училища 02.04.2018.

## 2. Основания и порядок отчисления обучающегося

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Училища:

2.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения) - освоением выпускником образовательных программ основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, прошедшим государственную итоговую аттестацию, получением документа об образовании, документа об образовании и о квалификации.

Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.1.2. Досрочно по следующим основаниям, установленным в соответствии с частью 2 статьи 61 Закона об образовании:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность - по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

По данным основаниям обучающийся отчисляется в семидневный срок со дня регистрации такого заявления. Иной срок отчисления может быть установлен по соглашению сторон.

2) по инициативе Училища:

а) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Законом об образовании, а именно:

- в случае пропусков студентом учебных и практических занятий по неуважительной причине (при отсутствии документов, подтверждающих уважительность причины), в объеме 10 % от общего количества часов по учебному плану в соответствующем семестре, подтвержденными записями в Журналах теоретического и практического обучения (соответственно);

- в случае невыхода их академического отпуска в установленные сроки;

- в случае выявления однократного использования студентом плагиата при прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации;

- за неисполнение или нарушение:

- устава Училища;

- правил внутреннего распорядка;

- правил проживания в общежитии (интернате);

- иных локальных нормативных актов Училища по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Наложение дисциплинарных взысканий производится в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденных приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Училище оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Училища, а также нормальное функционирование Училища.

При выборе данной меры дисциплинарного взыскания Училище учитывает:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предыдущее поведение обучающегося;
- его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение Студенческого совета и Совета родителей.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Училище незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

До применения меры дисциплинарного взыскания заведующие учебной частью затребуют от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт, оформляемый классным руководителем;

Акт составляется в недельный срок со дня выявления такого нарушения (в том числе длящегося), к которому при наличии могут быть приложены подтверждающие документы (акты дисциплинарных, надзорных органов и т.д.).

С актом обучающийся должен быть ознакомлен под роспись в течение двух недель со дня его составления.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

**б) в случае невыполнения обучающимся по программам среднего профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана - в случае не ликвидации студентом академической задолженности по одному и более предметам в установленные Училищем сроки.**

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Училищем в соответствии с приказом директора, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

**в) в случае установления нарушения порядка приема в Училище, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Училище;**

**3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Училища, в том числе в случае:**

- а) ликвидации Училища;
- б) по состоянию здоровья обучающегося в соответствии с медицинским заключением, выданным компетентной медицинской организацией;
- в) в связи со смертью обучающегося, подтвержденной копией свидетельства о смерти.

2.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Училища об отчислении обучающегося из Училища.

2.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Училище в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Училища, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Училищем (Приложение №1)

### **3. Порядок и условия восстановления в Училище**

3.1. Лицо, отчисленное из Училища, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Училище в течение пяти лет после отчисления из Училища при наличии в Училище свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. По решению Педагогического и/или Тренерского совета данный срок может быть сокращен до одного месяца.

3.2. Восстановление лица, отчисленного из Училища по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.1.2 настоящего локального нормативного акта, производится на платную основу обучения при наличии вакантных мест не ранее чем через год после его отчисления. По решению Педагогического и/или Тренерского совета данный срок может быть сокращен до одного месяца.

3.3. Восстановление лица осуществляется в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится путем проведения собеседования и анализа образовательной и при необходимости спортивной деятельности обратившегося за восстановлением лица.

Для организации аттестации приказом директора Училища создается аттестационная комиссия (далее - Комиссия) в составе: директор, заместитель директора по УВР, методист и два преподавателя. Председателем комиссии является директор Училища.

На аттестации оцениваются результаты образовательной и спортивной деятельности восстанавливаемого, а также рассматриваются основания отчисления.

Решение о возможности восстановления принимается большинством голосов.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

3.4. Для прохождения аттестации в Училище представляется личное письменное заявление лица о восстановлении (Приложение №2).

В 10 - дневный срок с момента подачи заявления собирается заседание аттестационной комиссии.

Если студент успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика и др.) не могут быть зачтены студенту, то восстановление студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности в течение месяца после даты восстановления.

3.5. Информацию по итогам заседания аттестационной комиссии, решение комиссии о восстановлении или отказе в восстановлении доводятся до лица, желающего восстановиться в 3- дневный срок с момента заседания комиссии.

3.6. Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от лиц, желающих восстановиться, то Училище проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

3.7. Восстановление лица производится приказом директора на основании решения аттестационной комиссии.

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нижегородское областное  
училище олимпийского резерва  
имени В.С. Тишина»  
(ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина»  
ОГРН 1025203752771  
ИНН 5262035560 КПП 526201001  
603136, г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 110 Б  
Тел. 435-61-89, 435-61-91  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Дана **Иванову Ивану Ивановичу**, 01.01.0000 года рождения, в том, что он обучался/обучается (на базе 9 классов) в **ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина»** с \_\_\_\_\_ г. по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Приказ о переводе на второй курс от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Приказ о переводе на следующий курс \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Форма обучения – очная, бюджет (внебюджет) – указать.

Приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

За время обучения освоил и показал следующие результаты:

Наименование дисциплины/междисциплинарного курса/профессионального модуля/практики	Общее количество часов	Оценка

Директор  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина» \_\_\_\_\_

Директору  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина»  
Е.В. Тряпичникову  
от

обучающегося или родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося

заявление

Прошу восстановить в число студентов ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина»  
на \_\_\_\_\_ курс (бюджет/ внебюджет) при наличии мест очную форму  
обучения \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
года. Академическая задолженность при наличии будет ликвидирована.

\_\_\_\_\_